

## Conseil d'établissement (CE)

Séance du 6 février 2024 à 19 h

Polyvalente de Charlesbourg

Salle Katimavik

### PROCÈS-VERBAL

#### Sont présent(e)s :

Madame Isabelle Bastien, représentante du personnel professionnel  
 Monsieur Dave Bérubé, représentant des parents  
 Madame Marie-Hélène Berthiaume, représentante des parents  
 Madame Stéphanie Bouillon, représentante du personnel de soutien  
 Madame Michelle Brousseau, représentante du personnel enseignant  
 Madame Audrey Carrier, représentante de la communauté  
 Monsieur Mayence Champagne, représentant des élèves  
 Madame Caroline Fortin, représentante du personnel enseignant  
 Madame Isabelle Girard, représentante de la direction  
 Madame Alexandra Hudon, représentante de la communauté.  
 Monsieur Maxime Jacques-Gagnon, représentant du personnel enseignant  
 Madame Marie-Pier Lanthier, représentante des parents  
 Madame Nadia Larrivée, représentante des parents  
 Madame Amélie Lavoie, représentante du personnel enseignant  
 Madame Mélanie Maltais, représentante des parents  
 Madame Frédérique O'Sullivan Zschornack, représentante du personnel enseignant  
 Monsieur Steven Roseberry-Fafard, représentant des élèves  
 Monsieur Seydou Tane Sow, représentant des parents  
 Monsieur Luc Vaillancourt, représentant du personnel enseignant

#### Invité(e)s :

Madame Anne Goupil, gestionnaire administrative d'établissement

#### Sont absent(e)s :

Monsieur Kacou Constant Moro, représentant des parents  
 Madame Marie-Soleil Touchette, représentante des parents

Sujets	Échanges	Suivis (date ou mois)	Responsables
<b>1. Mot de bienvenue</b>	M <sup>me</sup> Isabelle Girard souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.		
<b>2. Vérification du quorum</b>	Après vérification du quorum, M <sup>me</sup> Marie-Hélène Berthiaume déclare la séance du conseil d'établissement ouverte.		
<b>3. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 6 février 2024</b>	<p>M<sup>me</sup> Isabelle Bastien propose l'adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 6 février 2024 avec l'ajout du point suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ajout du point 21 « Communication des membres »</li> </ul> <p><b>Cette proposition est adoptée à l'unanimité.</b></p>		

<b>4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2023</b>	M. Mayence Champagne propose l'adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2023 avec les modifications proposées.  <b>Cette proposition est adoptée à l'unanimité.</b>		
<b>5. Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2023</b>	Aucun.		
<b>6. Questions du public</b>	Un(e) membre se questionne quant au plan ou la vision du Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries pour le remplacement et l'entretien des Chromebook.		
<b>7. Suivis du gouvernement scolaire</b>	Les représentants des élèves présentent le résumé des activités du gouvernement scolaire.  <u><b>Activités qui ont eu lieu dernièrement</b></u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation par vox populi (résumé, identité du gouvernement scolaire et méthode sandwich);</li> <li>• Participation à l'accueil fruité (retour en janvier).</li> </ul> <u><b>Activités à venir</b></u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• St-Valentin (lettres, remise de roses, décorations de cupcakes et karaoké pour les finissants);</li> <li>• 23 février : <i>Porte ton pyj</i> (Enfant soleil);</li> <li>• Journée fluo pour les finissants (date à venir);</li> <li>• Prends le volant sur ta vie (dates à venir).</li> </ul> <u><b>Activités et projets en préparation</b></u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Préparation d'un club de débats;</li> <li>• Activité qui remplacera celle du réveillon qui a été annulée en raison de la grève;</li> <li>• Mettre sur pied des projets de loi et règles de régie interne du gouvernement scolaire;</li> <li>• Créer un calendrier pour activités dans l'école;</li> <li>• Revisiter la section « gouvernement scolaire » sur le site de la Polyvalente de Charlesbourg.</li> </ul>		

<p><b>8. Activités complémentaires (approbation)</b></p>	<p>M<sup>me</sup> Sarah-Jane Martineau présente les demandes d'activités complémentaires suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• « Atelier du marché du travail par le CJE Charlesbourg Chauveau » : Cette activité organisée par M<sup>me</sup> Samantha Barriault s'adressant aux élèves des groupes Exploratoires de 2<sup>e</sup> secondaire, aura lieu le 15 avril à la 4<sup>e</sup> période pour le groupe 212, le 27 mars à la 2<sup>e</sup> période pour le groupe 213, le 15 avril pour le groupe 214 et le 27 mars à la 1<sup>re</sup> période pour le groupe 215.</li> <li>• « Camping santé globale 4 Sentiers des Caps » : Cette activité organisée par M. Martin Simard aura lieu les 14 et 15 mars et s'adresse aux élèves de santé globale de 4<sup>e</sup> secondaire.</li> <li>• « Formation MAPAQ et cuisine » : Cette activité organisée par M<sup>me</sup> Paméla Pelletier aura lieu du 18 au 21 mars et s'adresse aux élèves de PEI de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> secondaire</li> <li>• « Introduction au patin à glace » : Cette activité organisée de M<sup>me</sup> Jeanne Talbot (Motivaction Jeunesse) aura lieu le 20 février de 9 h 15 à 12 h et s'adresse aux élèves d'ILSS</li> <li>• « Introduction au ski de fond » : Cette activité organisée de M<sup>me</sup> Jeanne Talbot (Motivaction Jeunesse) aura lieu le 1<sup>er</sup> mars de 9 h 15 à 12 h et s'adresse aux élèves d'ILSS.</li> <li>• « La Boîte à sciences - Selfie d'Antan » : Cette activité organisée par Mme Stéphanie Boivin, s'adressant aux élèves de CPC, aura lieu le 23 avril à la 3<sup>e</sup> période pour le groupe 021 et à la 4<sup>e</sup> période pour le groupe 022.</li> <li>• « Motivation 212 » : Cette activité organisée par M<sup>me</sup> Valérie Le Bohec et M. Maxime Jacques-Gagnon aura lieu le 20 mars de 9 h 30 à 16 h et s'adresse aux élèves du groupe 212.</li> <li>• « Pee-Wee » : Cette activité organisée par M<sup>me</sup> Susan Desrochers aura lieu le 15 février de 9 h 45 à 15 h 45 et s'adresse aux élèves des classes Perspective.</li> </ul>		
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• « Rédaction de CV par le CJE Charlesbourg-Chauveau » : Cette activité organisée par M<sup>me</sup> Samantha Barriault aura lieu le 30 avril et le 1er mai et s’adresse aux élèves d’Exploratoire de 2<sup>e</sup> secondaire.</li> <li>• « Ski alpin le relais 20 mars » : Cette activité organisée par M. Martin Simard aura lieu le 20 mars de 9 h 30 à 16 h 15 et s’adresse aux élèves de santé globale de 4e secondaire.</li> <li>• « Ski alpin le relais 22 mars » : Cette activité organisée par M. Martin Simard aura lieu le 22 mars de 9 h 30 à 16 h 15 et s’adresse aux élèves de multisports de 5<sup>e</sup> secondaire.</li> <li>• « Sortie Biodôme groupes exploratoire sec. 1 » : Cette activité organisée par M. Mathieu D’Avignon aura lieu le 9 avril de 9 h 15 à 20 h et s’adresse aux élèves d’Exploratoire du 1<sup>er</sup> secondaire.</li> <li>• « Sortie de groupe anglais Xtra 5 » : Cette activité organisée par M. Timothee Danella-Cloutier aura lieu le 18 mars de 12 h 30 à 16 h 15 et s’adresse aux élèves d’anglais X-tra de 5<sup>e</sup> secondaire.</li> <li>• « Vélothon changement de date » : Cette activité organisée par M<sup>me</sup> Stéphanie Bouillon aura lieu le 7 mai sur l’heure du dîner et s’adresse à tous.</li> <li>• « Visite du Vieux-Québec » : Cette activité organisée par M<sup>me</sup> Mélissa Jourdain-Voyer aura lieu le 11 juin de 9 h 30 à 16 h et s’adresse aux élèves d’ILSS.</li> </ul> <p>M. Maxime Jacques-Gagnon en propose l’approbation.</p> <p><b>Cette proposition est approuvée à l’unanimité.</b></p>		
<p><b>9. Grille-matières 24-25 (approbation)</b></p>	<p>La direction explique la procédure de consultation qui a mené à l’actualisation de la grille-matières 2024-2025 :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Les répondants de matière ont été consultés le 22 janvier 2024;</li> <li>2. Recommandation des membres du CPE le 1<sup>er</sup> février 2024.</li> </ol> <p>Les modifications sont les suivantes :</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CPC (retrait du cours d'ECC) et ajout d'une option en arts plastiques ou en éducation physique;</li> <li>• Perspective : Maintien de l'option robotique et ajout de deux options soit éducation physique et arts plastiques;</li> <li>• Retrait d'EESL du 1<sup>er</sup> secondaire faute d'inscriptions suffisantes;</li> <li>• Retrait d'Anglais X-tra du 4<sup>e</sup> secondaire en lien avec la capacité d'accueil et du nombre de groupes (maximum atteint);</li> <li>• Ajout de l'option de Santé globale en 5<sup>e</sup> secondaire pour la continuité du programme;</li> <li>• Ajout du programme FMSS.</li> </ul> <p>M<sup>me</sup> Stéphanie Bouillon propose l'approbation de la Grille-matières 24-25 telle que présentée.</p> <p><b>Cette proposition est approuvée à l'unanimité.</b></p>		
<p><b>11. Modification au calendrier scolaire (approbation)</b></p>	<p>La direction propose les modifications suivantes au calendrier scolaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La session d'examens qui devait avoir lieu du 30 janvier au 2 février deviendra un gel d'horaire qui se déroulera les 26, 27 et 28 février;</li> <li>• La direction consulte les membres sur la possible tenue d'une activité qui remplacerait le réveillon le 27 mars en soirée. Par conséquent, les élèves et les membres du personnel seraient en congé le 28 mars. Les membres accueillent favorablement cette proposition. Les membres parents considèrent que : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Les élèves ont besoin de cette soirée;</li> <li>○ L'appartenance à son école ce n'est pas que de venir en classe;</li> <li>○ Il s'agit d'une des activités les plus attendues des élèves.</li> </ul> </li> <li>• La rencontre de parents qui devrait avoir lieu le 15 février aura lieu le 21 mars en soirée, en mode virtuel;</li> <li>• La date de parution du bulletin des élèves du 5<sup>e</sup> secondaire sera le 1<sup>er</sup> mars et celle des autres niveaux sera le 22 mars.</li> </ul> <p>Un(e) membre propose l'approbation des modifications au calendrier scolaire tel que présenté.</p> <p><b>Cette proposition est approuvée à l'unanimité.</b></p>		

<p><b>12. Campagne de financement (approbation)</b></p>	<p>La direction présente une demande de campagne de financement pour les voyages des élèves du PEI via la plate-forme Fundschrift pour les voyages suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PEI-1 : Classe neige / Portneuf</li> <li>• PEI-2 : Ottawa</li> <li>• PEI-3 : Boston</li> <li>• PEI-4 : Cuba</li> </ul> <p>M. Maxime Jacques-Gagnon en propose l’approbation.</p> <p><b>Cette proposition est approuvée à l’unanimité.</b></p> <p>M<sup>me</sup> Sarah-Jane Martineau présente une demande de campagne de financement pour les classes Perspective en collaboration avec l’entreprise québécoise SansZo. Ce financement servirait à payer pour les élèves Perspective des activités telles qu’un brunch, une activité ludique avant Noël et une activité ludique de fin d’année. Les élèves pourraient alors développer le travail d’équipe, les mathématiques, l’autonomie et la persévérance.</p> <p>M<sup>me</sup> Mélanie Maltais propose l’approbation de la campagne de financement mentionné ci-dessus.</p> <p><b>Cette proposition est approuvée à l’unanimité.</b></p>		
<p><b>13. Rapport annuel du CE 2022-2023 (adoption)</b></p>	<p>M<sup>me</sup> Marie-Hélène Berthiaume présente le rapport annuel du CÉ pour l’année scolaire 2022-2023.</p> <p>M<sup>me</sup> Isabelle Bastien en propose l’adoption avec les modifications proposées.</p> <p><b>Cette proposition est adoptée à l’unanimité.</b></p>		

<p><b>14. Projet éducatif (adoption)</b></p>	<p>La direction présente le projet éducatif et les différentes sections qui le constitue:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Le contexte de l'école</li> <li>2. Les valeurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Engagement</li> <li>• Persévérance</li> <li>• Respect</li> </ul> </li> <li>3. Les enjeux : <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>L'engagement des élèves</b> Valoriser la présence et la participation des élèves dans le milieu pour développer leur engagement et leur sentiment d'appartenance. Les objectifs sont les suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Engagement social : augmenter de 42% à 44% la participation des élèves aux activités de l'école</li> <li>○ Engagement scolaire : diminuer de 9,9 % à 9% le taux d'absentéisme des élèves.</li> </ul> </li> <li>• <b>Réussite des élèves dans les matières FAMUS</b> Faciliter la concertation des intervenants dans le développement de pratiques efficaces. L'objectif est le suivant : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Augmenter de 68% à 71% le pourcentage d'élèves n'ayant aucun échec dans les matières FAMUS (français, anglais mathématique, univers social et sciences)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ol>		
<p><b>15. Inscription des élèves 2024-2025</b></p>	<p>En lien avec l'ouverture d'une nouvelle école secondaire dans le secteur de Charlesbourg, un redécoupage des bassins géographiques a été effectué par le Centre de services scolaire et la capacité d'accueil de la polyvalente sera de 1700 élèves. Pour cette raison, plusieurs élèves ont été inscrits dans leur école de bassin pour l'année scolaire 2024-2025. Malgré tout, la direction souligne que 89,6 % des élèves de la polyvalente ont reçu une réponse positive à leur premier choix. L'offre de services éducatifs a également été maintenue pour un total de 58 groupes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le parcours Exploratoire (1<sup>er</sup> cycle);</li> <li>• Le programme de robotique (sec 1 à 3);</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le programme de Santé globale (sec 1 à 5);</li> <li>• Le programme des Arts de la scène (sec 1 à 5);</li> <li>• Le programme d'Éducation intermédiaire (sec 1 à 5);</li> <li>• Le programme d'anglais enrichi (EESL) (sec 2 à 5);</li> <li>• Le parcours d'anglais XTra (sec 1-2-3- et 5);</li> <li>• Le parcours Multi sports (sec 1 à 5).</li> </ul>		
<b>16. Visite IB accréditation</b>	La direction mentionne qu'il y aura la visite de l'IB les 19 et 20 mars. Un suivi sera fait à ce sujet. Le rapport préliminaire était excellent.		
<b>17. Rapport du comité de parents</b>	<p>M. Dave Bérubé propose sa candidature en tant que membre substitut du comité de parents.</p> <p><b>Cette proposition est approuvée à l'unanimité.</b></p>		
<b>18. Communication de la direction</b>	La direction mentionne que plusieurs membres du personnel ont signifié leur intérêt à participer aux activités pédagogiques en lien avec le plan de rattrapage. Il y aura des suivis pédagogiques et psychosociaux et de la récupération. De plus, l'offre de service en enseignement ressource a considérablement été bonifiée.		
<b>19. Communication de la présidence</b>	M <sup>me</sup> Marie-Hélène Berthiaume remercie les membres pour leur belle implication au sein du CÉ.		
<b>20. Communication des membres</b>	M <sup>me</sup> Mélanie Maltais souligne la semaine des enseignants qui se déroule du 5 au 9 février 2024.		
<b>21. Communication des membres de la communauté</b>	<p>M<sup>me</sup> Alexandra Hudon du Patro de Charlesbourg mentionne que local Spot est ouvert à tous élèves de la Polyvalente de Charlesbourg. Le gymnase est également ouvert tous les midis ainsi que le vendredi soir.</p> <p>M<sup>me</sup> Audrey Carrier de DAM mentionne que les élèves de la Polyvalente de Charlesbourg, Roger-Comtois et Vanier ont participé à une activité récompense de soccer avec les athlètes de soccer du Rouge et Or le 26 janvier dernier. Elle précise que 194 élèves athlètes de la Polyvalente de Charlesbourg sont inscrits avec DAM.</p>		
<b>21. Levée de l'assemblée</b>	M <sup>me</sup> Marie-Hélène Berthiaume propose la levée de l'assemblée à 21 h 17.		



---

Président(e) de l'assemblée

---

Secrétaire de l'assemblée

**Levée de l'assemblée :**

**Prochaine rencontre :**