

Conseil d'établissement (CE)

Séance virtuelle du 11 mai 2021 à 19 h
Via TEAMS, Polyvalente de Charlesbourg

PROCÈS-VERBAL

Sont présent(e)s :

Madame Isabelle Bastien, représentante des membres du personnel
Madame Marie-Hélène Berthiaume, représentante des parents
Monsieur Dave Bérubé, représentant des parents
Monsieur Guy Bouchard, représentant des parents
Monsieur Chafai Boudaa, représentant des parents
Madame Nathalie Bourguignon, représentante des parents
Madame Michelle Brousseau, représentante des membres du personnel
Monsieur Félix Filiatreault, représentant de la communauté
Madame Isabelle Girard, représentante de la direction
Monsieur Benoît Hamel, représentant des membres du personnel
Madame Alexandra Hudon, représentante de la communauté
Monsieur Maxime Jacques-Gagnon, représentant des membres du personnel
Madame Nadia Larrivée, représentante des parents
Madame Amélie Lavoie, représentante des membres du personnel
Monsieur Raphaël Lebailly, représentant des parents
Madame Marie-Andrée Morais-Simard, représentante des parents
Monsieur Luc Vaillancourt, représentant des membres du personnel

Invité(e)s :

Madame Caroline Biron, représentante de la direction
Madame Anne Goupil, représentante de la direction
Monsieur Mario Houde, représentant de la direction
Madame Marjorie Lemelin, représentante de la direction
Madame Émilie Poirier, représentante de la direction

Sont absent(e)s :

Aucun

Sujets	Échanges	Suivis (date ou mois)	Responsables
1. Mot de bienvenue	M ^{me} Marie-Hélène Berthiaume souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.		
2. Vérification du quorum	Après vérification du quorum, M ^{me} Marie-Hélène Berthiaume déclare la séance du conseil d'établissement ouverte.		
3. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 11 mai 2021	M. Guy Bouchard propose l'adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 11 mai 2021 avec l'ajout du point suivant : ⇒ Point 13 : Activités complémentaires Cette proposition est adoptée à l'unanimité.		

<p>4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 février 2021</p>	<p>M^{me} Marie-Andrée Morais propose l'adoption du procès-verbal tel que présenté.</p> <p>Cette proposition est adoptée à l'unanimité.</p>		
<p>5. Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 9 février 2021</p>	<p>Travaux palestre M^{me} Marie-Hélène Berthiaume souhaite savoir s'il y a des développements quant aux travaux à la palestre. La direction mentionne que l'ouverture des appels d'offres devrait se faire dans les prochains jours.</p> <p>Choix de cours 2021-2022 M^{me} Marie-Hélène Berthiaume souhaite savoir s'il y a eu du développement au sujet de la rentrée 2021-2022. M^{me} Isabelle Girard mentionne que le gouvernement a publié dans les derniers jours <i>Le plan de relance pour la rentrée 2021-2022</i>. Ce plan est principalement à caractère pédagogique et ne donne pas de précisions au sujet de l'organisation scolaire pour l'an prochain.</p>		
<p>6. Interventions du public</p>	<p>Aucune intervention</p>		
<p>7. Suivi du gouvernement scolaire (parascolaire)</p>	<p>Les représentantes du gouvernement scolaire ne sont pas présentes ce soir. Un membre de la direction explique le plan B pour les finissants de 5^e secondaire. Le comité fera un circuit, en bulle classe, pour vivre un événement festif et chic ainsi qu'une remise de diplômes qui sera diffusée en direct pour les parents, car ils ne pourront être présents. Un album des finissants est aussi en impression présentement. M^{me} Marie-Hélène Berthiaume précise qu'elle est contente que l'école planifie un événement pour ce passage important pour les jeunes. L'album sera remis plus tôt pour que les élèves puissent faire signer leurs amis tout en respectant les consignes sanitaires.</p>		
<p>8. Présentation de la nouvelle direction</p>	<p>M^{me} Isabelle Girard, nouvelle directrice de la Polyvalente de Charlesbourg, se présente aux membres du conseil d'établissement. M^{me} Marie-Hélène Berthiaume souhaite la bienvenue à M^{me} Isabelle Girard à la Polyvalente.</p>		
<p>9. Suivis COVID</p>	<p>La direction mentionne que le retour des élèves se passe bien. Les élèves sont heureux d'être de retour à l'école. Un rappel des directives sanitaires a été fait aux élèves lundi par la direction. Un membre de la direction explique que l'école a mis en circulation environ 600 appareils numériques. La direction mentionne également que, le 1^{er} avril dernier, 340 appareils numériques ont été distribués aux élèves à la veille de la fermeture annoncée le 31 mars. Un membre de la direction remercie M. Benoit Hamel qui était responsable de cette distribution ainsi que plusieurs membres de l'équipe-école qui ont participé à cette opération.</p>		

La grande majorité des appareils a été récupérée déjà. Les chariots de Chromebook sont en train d'être remontés.

Un parent s'inquiète des retards qui ont été pris chez certains élèves pendant la fermeture de l'école en présentiel. La direction explique que les savoirs essentiels ont été révisés cette année pour justement s'ajuster à la situation particulière de cette année. L'équipe-école suit de près la situation des élèves et les résultats de ceux-ci pour la suite des choses. Un membre de la direction explique que beaucoup de soutien a été mis en place à l'école par différentes mesures dont le tutorat, l'aide aux devoirs, etc. Le défi est surtout vis-à-vis les ressources humaines.

M^{me} Marie-Hélène Berthiaume précise qu'il est plus difficile de mettre en place certaines mesures lorsque l'école est en mode virtuel. Il est nommé que l'intérêt des élèves est plus difficile à maintenir lorsque l'enseignement est en ligne. Un parent suggère que l'ouverture des caméras soit obligatoire pour aider les élèves. La direction précise que nous ne pouvons pas exiger les caméras, car certains n'en ont pas et cela pourrait aussi constituer une atteinte à la vie privée.

Un parent questionne la vaccination dans les écoles. La direction explique que nous n'avons pas de directives présentement.

Un parent s'inquiète du suivi fait auprès des élèves qui peuvent être en détresse. La direction précise que l'école est à l'écoute des signes et des besoins des élèves à ce niveau. Les intervenants de l'école sont très impliqués et disponibles à tous les niveaux.

M^{me} Alexandra Hudon précise qu'à l'automne, le Patro de Charlesbourg continuera d'offrir du soutien aux élèves de la Polyvalente.

M^{me} Marie-Hélène Berthiaume s'informe pour les dîners à l'école à savoir s'il y a des activités pour soutenir les élèves à ce moment. Un membre de la direction explique que les activités sportives en bulle classe ont repris, mais que les entraînements des équipes sont terminés. Il y aura aussi d'autres activités d'ici la fin de l'année scolaire.

L'équipe de gestion est à tenter de relancer la distribution de coupons récompense par les surveillants d'élèves qui donnent accès à des activités privilégiées sur l'heure du dîner.

<p>10. Menu cafétéria</p>	<p>Les membres ont mentionné, dans un échange de courriels préalable à la séance du CÉ, différentes préoccupations: les valeurs nutritives, les boissons et jus vendus, le contenu des machines distributrices, etc.</p> <p>M^{me} Marie-Hélène Berthiaume s’informe s’il y a des nouvelles à la suite des différents courriels échangés à ce sujet. La direction précise que le fournisseur a un contrat de cinq ans. Nous en sommes à la troisième année de ce contrat.</p> <p>Pour ce qui est des valeurs nutritives, ce n’est pas possible pour le fournisseur puisque les recettes fournies par les nutritionnistes sont adaptées par les cuisiniers dans chaque école.</p> <p>Pour ce qui est des machines distributrices, puisque nous sommes une école où se côtoient des jeunes et des adultes, le contenu des machines est adapté à cette réalité. De plus, la vente de produits dans les machines distributrices fait partie du contrat avec le fournisseur et ne peuvent donc pas être retirés.</p>		
<p>11. Méritas de fin d’année</p>	<p>Un membre de la direction présente la formule 2020-2021 du Gala méritas qui nous permettra de récompenser tous les élèves méritants de la Polyvalente.</p> <p>Le gala sera préenregistré et en ligne dans une formule accrocheuse et ludique. Les discours protocolaires ont été retirés pour permettre la concision du gala.</p> <p>Près de 80 élèves recevront un prix. Une remise de prix en personne et une prise de photo auront lieu dans les jours suivant le gala pour que les élèves puissent conserver un souvenir.</p> <p>M. Félix Filiatreault souligne que, pour la première fois, DAM a aussi remis des prix aux élèves en faisant des tirages pour récompenser leurs efforts.</p>		
<p>12. Projet éducatif</p>	<p>Un sondage sur l’efficacité des moyens COVID mis en place cette année a été fait auprès des enseignants. Un membre de la direction précise que les moyens ont été classés en fonction des trois orientations du projet éducatif.</p> <p>Comme l’équipe de gestion souhaite aussi avoir l’opinion des membres du CÉ, le sondage leur sera envoyé. La direction demande aux membres du CÉ s’ils sont d’accord au fait d’envoyer le sondage à tous les parents. Les membres sont d’accord.</p>		

	Un membre de la direction présente les résultats du sondage qui fut réalisé auprès du personnel.		
13. Activités complémentaires	M ^{me} Marie-Hélène Berthiaume précise qu'elle a approuvé les diverses activités demandées depuis le dernier CÉ. De plus, elle mentionne que, lors de ces demandes d'approbation, les réponses seront seulement retournées à la secrétaire.		
14. Formation obligatoire CÉ	La direction a fait suivre un tableau aux membres du CÉ pour qu'ils puissent avoir les liens des capsules à visionner.		
15. Rapport du comité de parents	<p>M. Dave Bérubé présente un résumé des rencontres du comité de parents :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rencontre du 17 février : budget et dépenses du comité de parents • Rencontre du 14 avril : adoption du calendrier • Formation du 25 au 29 mai par la fédération des comités de parents • Présentation à propos de la qualité de l'air et de la qualité de l'eau dans nos écoles. • Nouvelle construction de l'école secondaire du secteur Charlesbourg. L'ouverture est prévue en 2024-2025. 		
16. Communication de la direction	Le CSSDPS fera l'acquisition de modulaires pour l'année scolaire 2022-2023 pour une dizaine de groupes afin de pallier la croissance de la clientèle. Ces modulaires seraient utilisés pour deux années.		
17. Communication de la présidence	M ^{me} Marie-Hélène Berthiaume remercie les membres pour leur participation ce soir.		
18. Communication des membres de la communauté	Aucune communication		
19. Levée de l'assemblée	<p>M^{me} Marie-Hélène Berthiaume propose la levée de l'assemblée à 20h45.</p> <p>Cette proposition est adoptée à l'unanimité.</p>		

Marie-Hélène Berthiaume

Président(e) de l'assemblée

Caroline Biron et Marjorie Lemelin

Secrétaires de l'assemblée

Prochaine rencontre : 8 juin 2021