

Conseil d'établissement (CE)

Séance virtuelle du 2 juin 2020 à 19 h
Via TEAMS, Polyvalente de Charlesbourg

PROCÈS-VERBAL

Sont présent(e)s :

Madame Isabelle Bastien, représentante des membres du personnel
Madame Laurence Bédard, représentante de la direction
Madame Marie-Hélène Berthiaume, représentante des parents
Monsieur Dave Bérubé, représentant des parents
Monsieur Guy Bouchard, représentant des parents
Madame Nathalie Bourguignon, représentante des parents
Madame Michelle Brousseau, représentante des membres du personnel
Monsieur Benoît Hamel, représentant des membres du personnel
Madame Leïla Hamidouche, représentante des parents
Monsieur Maxime Jacques-Gagnon, représentant des membres du personnel
Madame Farida Khadri, représentante des membres du personnel
Madame Amélie Lavoie, représentante des membres du personnel
Monsieur Raphaël Lebaillly, représentant des parents
Madame Marie-Andrée Morais-Simard, représentante des parents
Madame Émilie Poirier, représentante de la direction
Monsieur Charles-Étienne Ross, représentante des élèves
Monsieur Jean-François Roussel, représentant de la direction
Monsieur Martin Simard, représentant des membres du personnel
Madame Émilie Turgeon, représentante des parents

Sont invité(es) :

Madame Laurence Bédard, directrice adjointe
Madame Émilie Poirier, directrice adjointe

Sont absent(e)s :

Madame Barbara Bouchard, représentante des membres du personnel
Madame Ariane Bourbeau représentante des élèves
Monsieur Sylvain Dupuis représentant des membres du personnel

Sujets	Échanges	Suivis (date ou mois)	Responsables
1. Mot de bienvenue	M ^{me} Marie-Hélène Berthiaume, présidente, souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.		
2. Vérification du quorum	Après vérification du quorum, M ^{me} Marie-Hélène Berthiaume déclare la séance du conseil d'établissement ouverte.		
3. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 2 juin 2020.	M. Benoit Hamel propose l'adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 2 juin 2020. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.		
5. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 février 2020	M ^{me} Leïla Hamidouche propose l'adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 février 2020. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.		

<p>6. Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 11 février 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Point 10 : Modalités : Rencontre de parents du 27 février 2020 La rencontre qui avait été reportée au 12 mars 2020 a été annulée en raison de la pandémie • Point 11 : Augmentation de la capacité d'accueil : Le Projet d'aménagement de trois locaux a débuté le 25 mai. Tout devrait être prêt pour la rentrée scolaire 2020-2021. • Point 12 : PAV (plan de lutte contre la violence et l'intimidation) Le document a été présenté et adopté lors de la rencontre du conseil d'établissement du 11 février dernier. Le suivi se fera au point 15 de l'ordre du jour de la rencontre du 2 juin 2020. • Point 14 : Mise à jour situation financière de l'école : Le contexte est particulier actuellement. L'école créditera les frais de concentration pour un total de 126 000 \$. La rémunération du personnel sera maintenue selon les prestations de service. Il y aura un remboursement des parents pour les services non-rendus. Cela aura un impact financier à l'école. • Point 17 : Communication de la direction : La mise en œuvre du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries se fera en juin. Les dernières étapes seront décalées à l'automne prochain. 		<p>M. Jean-François Roussel</p>
<p>7. Suivi du Gouvernement scolaire</p>	<p>M. Charles-Étienne Ross explique que les activités sont annulées en raison de la pandémie. Le bénévolat se poursuit avec M^{me} Christine Bouffard (AVSEC) et la brigade Jonathan pour le passage primaire-secondaire.</p>		
<p>8. Critères de sélection des directions d'établissement</p>	<p>Un document a été déposé aux membres du CE. La présidente avait fait la suggestion de changer certains critères pour les mettre à la couleur de la Polyvalente de Charlesbourg. En raison du contexte, elle propose de conserver les critères pour cette année comme M. Jean-François Roussel sera présent avec nous l'an prochain en tant que directeur.</p>		
<p>9. Programme des services complémentaires 2020-2021</p>	<p>La direction présente le document concernant le programme des services complémentaires 2020-2021. M. Jean-François Roussel commente celui-ci. Les règles budgétaires ne sont pas encore confirmées pour l'an prochain. Il présume que les allocations seront les mêmes. Puisqu'il y aura une augmentation du nombre d'élèves, cela permettra une légère marge de manœuvre. En lien avec les discussions et les suggestions du comité EHDAA, voici la proposition présentée aux membres du CE :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Augmentation CO : L'objectif est de mieux planifier la transition du passage primaire-secondaire. 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Ajout T.E.S : L'objectif étant une meilleure disponibilité des techniciens en éducation spécialisée en classe et ajout de temps au local LIS. • Augmentation de 20% de la tâche d'orthopédagogie. • Augmentation des techniciens en loisir. <p>M^{me} Émilie Turgeon propose l'adoption des suggestions d'ajout de services complémentaires pour l'année scolaire 2020-2021.</p> <p>Cette proposition est adoptée à l'unanimité.</p>		
10. Calendrier scolaire 2020-2021	<p>La direction dépose le calendrier scolaire 2020-2021 qui est incomplet actuellement en raison de la situation actuelle. Nous devons y ajouter après la consultation auprès des enseignants les moments d'évaluations. Le CE doit se prononcer sur un document incomplet en date du 2 juin 2020 cependant nous ferons des modifications au calendrier avec les membres actuels dans le futur lorsqu'il sera complété.</p> <p>M. Raphaël Lebailly propose l'adoption du calendrier scolaire 2020-2021.</p> <p>Cette proposition est adoptée à l'unanimité.</p>		
11. Frais chargés aux parents 2020-2021	<p>La direction informe les membres qu'il y aura un crédit aux parents pour les services non-rendus sur 200 jours du calendrier scolaire : remboursement de 34%. Pour ce qui est des campagnes de financement : personne ne peut faire de profit personnellement mais seulement pour financer les activités la loi sur les impôts ne le permet pas. Les sommes suivront l'élève l'année suivante ou à une fratrie si un élève est finissant de l'école. Pour les voyages étudiants, une grande majorité des voyages à l'extérieur du Canada était couverte par les assurances et seront remboursés intégralement. L'assurance voyage et le dépôt de garantie eux ne seront pas remboursés. En lien avec les frais scolaires nous présumons que nous aurons une année « normale » nous attendrons le plus tard possible pour facturer les parents dans le cas contraire nous facturerons au prorata de la fréquentation scolaire et ainsi diminuer la facture. M. Hamel propose l'adoption de la proposition.</p>		
12. Petit matériel 2020-2021	<p>La direction présente les listes de petit matériel pour l'année scolaire 2020-2021. Tous les prix incluent les combos numériques.</p> <p>M^{me} Marie-Andrée Morais-Simard propose l'adoption des listes de petit matériel pour l'année scolaire 2020-2021.</p> <p>Cette proposition est adoptée à l'unanimité.</p>		

<p>13. Règles de vie</p>	<p>M^{mes} Laurence Bédard et Émilie Poirier, directrices adjointes, présentent le document des règles de vie qui figurera dans l'agenda scolaire 2020-2021.</p> <p>M. Guy Bouchard propose l'adoption des règles de vie 2020-2021.</p> <p>Cette proposition est adoptée à l'unanimité.</p>		
<p>16. Menu cafétéria</p>	<p>La direction présente le menu de la cafétéria. Le prix du repas du jour ne sera pas augmenté. Le menu a été révisé par les nutritionnistes afin de respecter les normes.</p> <p>M. Raphaël Lebailly propose l'adoption du menu de la cafétéria pour l'année scolaire 2020-2021.</p> <p>Cette proposition est adoptée à l'unanimité.</p>		
<p>15. PAV</p>	<p>M^{mes} Laurence Bédard et Émilie Poirier, directrices adjointes, assureront un suivi sur le site internet et la dénonciation en lien avec l'intimidation. Des messages de prévention seront affichés dans l'école lors de la rentrée scolaire.</p>		
<p>16. Révision des plans d'intervention</p>	<p>La direction explique aux membres la façon de réviser les plans d'intervention à distance dans la situation actuelle.</p>		
<p>17. Situation exceptionnelle</p>	<p>17.1. Cours à distance : La direction mentionne que la situation n'est pas facile pour personne en ce moment. Les délais sont extrêmement courts pour organiser les services. Nous avons beaucoup de contraintes et les ressources sont limitées. Le régime pédagogique sera modifié afin que les enseignants puissent porter un jugement de façon éclairée.</p> <p>17.2. Remboursement : Point traité au point 11.</p> <p>17.3. Activités étudiantes 2020-2021 : Un comité est formé pour faire vivre une activité des finissants dans le contexte actuel qui aura lieu le 19 juin. Le bal sera reporté en septembre prochain.</p> <p>17.4. Prêt de matériel : La clé de la réussite à distance est l'outil technologique. Nous avons fait des prêts d'appareils aux familles.</p>		
<p>18. Organisation scolaire 2020-2021</p>	<p>La direction mentionne que nous aurons une légère augmentation de clientèle l'an prochain en raison de la fermeture des groupes de sports études.</p>		

19. Mesure 15028 « Activités parascolaires au secondaire »	La direction mentionne que nous ne connaissons pas encore la hauteur et la confirmation de la pérennité de la mesure en lien avec le contexte actuel.		
20. Rapport des comités	<u>Comité de parents</u> M. Bérubé mentionne les points qui ont été traités au comité de parents : <ul style="list-style-type: none"> • 27 novembre 2019 : Présentation des budgets-explication de la loi 40 • 22 janvier 2020 : Élection-confidentialité de l’information-cadre légal de la loi NAS • 19 février 2020 : Loi 40 : retour sur les critères d’inscription et territoire-heures des brigadiers • 6 mai 2020 : Rencontre virtuelle : mesures d’hygiène <u>Comité EHDAA</u> Aucun.		
21. Communication de la direction	M. Jean-François Roussel annonce que M ^{me} Laurence Bédard quittera la Polyvalente de Charlesbourg l’an prochain vers un autre milieu. Il la remercie pour son engagement et son excellent travail dans notre école. Il remercie aussi les membres du conseil d’établissement pour l’apport à notre école.		
22. Communication de la présidence	La présidente mentionne qu’il y aura un webinaire au sujet des centres de service.		
23. Communication des membres	Un membre propose que le sujet de l’école verte soit toujours mis de l’avant dans l’école et que nous allions vers un processus écologique. Elle propose la mise en place d’un comité. La présidente mentionne que c’est un processus assez soutenu afin d’obtenir l’accréditation.		
24. Levée de l’assemblée	M ^{me} Marie-Hélène Berthiaume propose la levée de l’assemblée à 21h41. Cette proposition est adoptée à l’unanimité.		

Levée de l’assemblée : 21h41

Marie-Hélène Berthiaume
Président(e) de l’assemblée

Marie-Claude Simard
Secrétaire de l’assemblée

Prochaine rencontre : 22 juin 2020 (si nécessaire dans le contexte actuel)