

**Conseil d'établissement (CE)**  
Rencontre du 5 décembre 2017 à 19 h 00  
Salle Katimavik, Polyvalente de Charlesbourg  
**COMPTE RENDU**

**Sont présents :**

Madame Nathalie Bourguignon, représentante des parents  
Madame Nathalie Cloutier, représentante des parents  
Madame Marie-Andrée Morais-Simard, représentante des parents  
Monsieur Jean-Christophe Cusson, représentant des parents, président du CE  
Madame Aréwa Kpatcha, représentante des parents  
Madame Rajae Doukkar, représentante des parents  
Madame Barbara Godbout, représentante des parents, substitut au président du CE  
Madame Geneviève Simard, représentante des parents  
Monsieur Benoît Hamel, représentant des membres du personnel  
Monsieur Jonathan Amyot, représentant des membres du personnel  
Madame Marie-Pierre Caron, représentante des membres du personnel  
Monsieur Jean-Sébastien Coulombe, représentant des membres du personnel  
Madame Martine Deschênes, représentante des membres du personnel  
Monsieur Harold Giguère, représentant des membres du personnel  
Madame Farida Khadri, représentante des membres du personnel  
Madame Catherine Côté, représentant des élèves  
Monsieur Carl Barrette, direction  
Madame Alexandra Caron, direction  
Madame Mélanie Paré, secrétaire  
Madame Claire Dubé, représentante de la communauté  
Monsieur Mathieu Veilleux, représentant de la communauté  
Madame Nadine Laurier, représentante des membres du personnel

**Sont absents :**

Monsieur Marco Dorval, représentant des élèves  
Monsieur Bernard Brassard, représentant du conseil des commissaires

| Sujets  | Échanges   | Suivis<br>(date ou mois) | Responsables |
|---|--|--------------------------|--------------|
| <b>1. Mot de bienvenue</b>  | M. Carl Barrette souhaite la bienvenue aux membres et présente les membres représentants de la communauté qui n'ont pu être présentés à la dernière rencontre. |                          |              |
| <b>2. Vérification du quorum</b>  | Après vérification du quorum, M. Jean-Christophe Cusson déclare la séance du conseil d'établissement ouverte.  |                          |              |
| <b>3. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 5 décembre 2017</b> | Mme Marie-Andrée Morais-Simard propose l'adoption de l'ordre du jour.  |                          |              |
| <b>4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 octobre 2017</b>   | Madame Nathalie Bourguignon propose l'adoption du procès-verbal de la dernière rencontre.  |                          |              |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <p><b>5. Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 17 octobre 2017</b></p> | <p><u>Point 11</u><br/> Le courriel de confirmation de présence a bien été envoyé pour la rencontre du 5 décembre et les gens ont bien répondu afin que nous ayons quorum avant la rencontre pour éviter les annulations de dernière minute. Cette démarche sera reconduite à chaque rencontre.<br/> Règles de régie interne : on a fait un ajout soit le point 12 concernant la délégation de pouvoir. La correction au point 4.4 est apporté et des petites modifications d'orthographe aussi. Le document à jour sera transmis aux membres par courriel dans les meilleurs délais.</p>   |  |  |
| <p><b>6. Interventions du public</b></p>   | <p>Il n'y a pas de présence du public à la rencontre.</p>   |  |  |
| <p><b>7. Suivi du gouvernement scolaire</b></p>                                    | <p>Mme Catherine Côté présente les prochaines activités du gouvernement scolaire soit le réveillon de Noël du 21 décembre 2017, le Vélothon du 27 janvier 2018 et le Nage-o-thon du 21 février 2018. Ses activités contribueront au fond d'aide à l'élève ainsi que différentes autres causes sociales. Les activités seront présentées lors des rencontres du CE.<br/><br/> Une suggestion est faite afin que l'on contribue à des causes plus locales qui ont moins de visibilité.</p>  |  |  |
| <p><b>Bloc - Décisions</b></p>   |   |  |  |
| <p><b>8. Convention de gestion et de réussite (approbation)</b></p>                | <p>M. Carl Barrette présente la convention de gestion pour 2018-2019. Il explique sa raison d'être et la démarche menant aux objectifs de celle-ci. Il parle de l'implication (et la constitution) du comité EHDAA ayant contribué à la réalisation de la convention de gestion. À court terme le but de cet exercice est d'avoir une vue d'ensemble de notre clientèle et de déterminer leurs besoins. Le but principal (au printemps) sera de mettre en pratique les actions déterminées au plan. C'est la dernière année que la convention de gestion sera utilisée. À partir de l'an prochain, on utilisera le plan d'engagement vers la réussite. La direction sera peut-être en mesure de présenter le plan à la dernière rencontre du CE de 2017-2018.<br/><br/> Une discussion suit la présentation pour bien comprendre les éléments de la convention.<br/><br/> Mme Geneviève Simard en propose l'adoption en lien avec le travail du comité EHDAA et les derniers détails seront envoyés par courriel suite à l'assemblée générale du personnel qui aura lieu le 8 décembre. Adopté à l'unanimité.</p> |  |  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p><b>9. Sorties éducatives-voyages (approbation)</b></p>           | <p>Le tableau des ajouts des sorties éducatives-voyages depuis la dernière rencontre du CE a été envoyé par courriel aux membres préalablement à la rencontre. Tous ces ajouts ont été présentés au CPE tel que prévu au point 12 des règles de régie interne.</p> <p>Mme Nathalie Cloutier propose l'adoption du tableau des ajouts des sorties éducatives-voyages.</p>  |  |  |
| <p><b>10. Modification au calendrier scolaire (approbation)</b></p> | <p>Suite à l'activité proposée par le gouvernement scolaire soit le réveillon du 21 décembre, une modification doit être apportée au calendrier scolaire. Comme le réveillon se termine à 20h30, il y aura congé le 22 décembre. S'il y avait tempête le 21 décembre, la journée du 22 serait cependant une journée de cours tel qu'à l'habituel. De belles animations sont prévues et il y a toujours un bon taux de participation. Tout le personnel de la Polyvalente est assigné à cette soirée.</p> <p>M. Harold Giguère propose la modification au calendrier scolaire.</p>   |  |  |
| <p><b>11. Campagne de financement (adoption)</b></p>                | <p>Mme Alexandra Caron parle des campagnes de financement qui se sont ajoutées depuis la dernière rencontre.</p> <p>M. Cusson demande si on peut faire les demandes par courriel et non pas attendre la prochaine rencontre. On demande également si on peut utiliser ce médium pour les ajouts des sorties et voyages. Cette démarche sera utilisée à titre informatif pour les membres.</p> <p>Une discussion est faite concernant la pertinence de la campagne école et des autres campagnes selon les voyages-activités. Un suivi sera fait dans la mise à jour de la politique des activités complémentaires et des voyages éducatifs.</p> <p>Mme Barbara Godbout propose l'adoption des campagnes de financement.</p> |  |  |
| <p><b>Bloc – Informations et discussions</b></p>                    |   |  |  |
| <p><b>12. Grille-matières 2018-2019</b></p>                         | <p>M. Barrette présente l'échéancier pour la grille-matière qui s'étend du 18 octobre au 13 février 2018 afin qu'on puisse en faire l'approbation au CE.</p>  |  |  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>13. Budget (plan de redressement)</b>  | À la rencontre du mois de février, il y aura une présentation de mi- année au sujet de notre situation financière.   |  |  |
| <b>14. Rapport des comités :</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Comité de parents</li> <li>• Comité EHDAA</li> </ul> | <u>Comité de parents</u><br>Il y a eu deux rencontres depuis le dernier CE. Le plan d'engagement vers la réussite a été discuté. Les parents ont aussi été consultés via un sondage. À noter que la préoccupation majeure de la CS porte sur les écarts entre les résultats gars vs filles.<br><br><u>Comité EHDAA</u><br>Pas de suivi. Nous allons interpellier les parents qui sont inscrits pour les prochaines rencontres du CE.   |  |  |
| <b>15. Communication de la direction</b>  | Bons coups : Guichet unique 319 premier choix, 324 en 2 <sup>e</sup> choix, 302 en 3 <sup>e</sup> choix. L'école se retrouve au premier rang en ce qui a trait à l'intérêt vis-à-vis des différents programmes et concentrations. La robotique est la concentration la plus populaire. M. Barrette fait le détail des différents résultats.<br><br>Classement des écoles secondaires : l'école a fait un bon de 36 places par rapport à 2015. Les chiffres analysés sont ceux de 2016. M. Carl Barrette présente le tableau. C'est très positif.<br><br>Auditorium : les travaux sont bien débutés. De bons commentaires ont été reçu en ce qui concerne le déroulement. Un représentant des parents émet un commentaire par rapport à la sécurité des élèves lors de ce chantier. |  |  |
| <b>16. Communication de la présidence</b>   | Rien à signaler  |  |  |
| <b>17. Communication des membres</b>  | La représentante du Club optimiste de Charlesbourg présente les différentes activités offertes soit le concours oratoire et l'essai littéraire. Le Club optimiste est d'ailleurs très satisfait du partenariat avec la Polyvalente de Charlesbourg.  |  |  |
| <b>18. Affaires nouvelles</b>   | Rien à signaler.<br><br>Mme Farida Khadri propose la levée de l'assemblée.   |  |  |

Levée de l'assemblée : 21h 30

---

M. Jean-Christophe Cusson  
Président de l'assemblée

---

Mme Mélanie Paré  
Secrétaire de l'assemblée

**Prochaine rencontre : 13 février 2018**